

**План мероприятий ("дорожная карта")
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МБОУ Дивеев-Усадской СШ в 2024 году"**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Изучение нормативных правовых актов федерального, регионального уровней по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами.			
1.1.	Издание приказов по школе по вопросам организации и проведения ГИА			
1.1.1.	об организации информационного обеспечения ГИА-9	ноябрь 2023 года	директор	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА
1.1.2.	о проведении итогового собеседования по русскому языку - февральский срок - мартовский срок - апрельский срок	январь 2024 года февраль 2024 года первая неделя апреля 2024 года	члены школьной комиссии	
1.1.3.	об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов при проведении ГИА-9	май 2024	заместитель директора	
II. Отбор и обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Организация и проведение обучения:			
1.1.	учителей-предметников по вопросам подготовки	по расписанию курсовой	директор	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА

	обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	подготовки НИРО		
1.2.	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	ноябрь-май 2024 года	учителя-предметники	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
III. Организационное сопровождение				
1.	ГИА			
1.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА			
1.1.1.	Формирование школьных координаторов ГИА, школьных операторов по внесению информации в базы данных ГИА 2024 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой	ноябрь 2023 года	директор	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2024 году
1.2.	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2024 году			
1.2.1	Обновление схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2024 года	директор	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.3.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
1.3.1.	Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	ГИА-9 - в соответствии с графиком министерства образования и науки Нижегородской области	директор	Анализ организации и проведения ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.3.2.	Участие в мероприятии в рамках Всероссийских акций, проводимых	март-апрель 2024 года	директор	

	Рособрнадзором			
1.3.3.	Участие в мероприятиях в рамках региональной акции «Объективно» с министром образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	В соответствии с графиком	директор	
1.3.4.	Проведение ГИА, в том числе: проведение экзаменов в ППЭ организация работы ППОИ	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки	директор	
1.4	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
1.4.1.	Проведение тренировочных мероприятий по подготовке проведения ГИА-9 по новым технологиям: - передача КИМ по сети Интернет; сканирование в аудиториях ППЭ; - проведение ОГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в компьютерной форме	Ноябрь 2023 - май 2024 года	учитель-предметник	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.4.2.	Участие в подготовке членов предметных комиссий	По графику	директор	

1.5.	Взаимодействие с РЦОИ			
1.5.1.	Организация участия педагогических работников в работе предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	учителя ОО	
1.5.2.	Отправление утвержденных результатов ГИА-9, в том числе лицами, отказавшимися дать согласие на обработку персональных данных	в течении одного рабочего дня после получения результатов из РЦОИ	директор	
1.5.3.	Прием апелляций: - по процедуре проведения ГИА - о несогласии с выставленными баллами по результатам ОГЭ	прием – в день проведения экзамена ГИА в пункте проведения экзамена прием - в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем официального объявления результатов соответствующего экзамена	директор	
2.1.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9:			
2.1.1.	база данных ОО	ноябрь-декабрь 2023 года	директор	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.1.2.	база данных ППЭ для проведения ОГЭ и ГВЭ-9, в том числе резервных и ППЭ на дому			
2.1.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
2.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9:			
2.2.1.	Направление информации для	октябрь-ноябрь 2023	директор	Своевременное формирование РИС в

	формирования базы данных ответственных за организацию и проведение ГИА-9	года		рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.3.5.	Направление информации для формирования базы данных организаторов ППЭ	декабрь 2023 года - февраль 2024 года в соответствии с		
2.3.6.	Направление информации для формирования базы данных членов ПК (экспертов)	периодом проведения ГИА-9		
2.3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2024 году			
2.3.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2024 года	члены комиссии	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.3.2.	Проведение ИС РЯ: - основной срок - дополнительный срок	7 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	члены комиссии	
2.4.	Организация и проведение ГИА-9 в 2024 году			
2.4.1.	Проведение ГИА-9: - основной период; - дополнительный период	май-июнь 2024 года сентябрь 2024 года	директор	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
IV. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела на сайте ОО			
1.1.	Размещение информации на сайте ОО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

2.	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9	в период подготовки и проведения ГИА- 9	заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.	Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2024 году	в течение двух недель до начала мероприятия	классный руководитель	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2024 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	учителя-предметники, заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2.	Размещение информации на школьном сайте по вопросам ГИА		ответственная за сайт ОО	
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)		заместитель директора	
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний		классный руководитель	
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.