

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДИВЕЕВ-УСАДСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «30» мая 2020 № 174

ПОЛОЖЕНИЕ

Об индивидуальном отборе при приеме либо переводе обучающихся для получения среднего общего образования в классы с углубленным изучением отдельных предметов

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся разработаны в соответствии со ст. 55, 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 (с изменениями и дополнениями), Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения постановлением правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321, Постановлением Правительства Нижегородской области от 12.06.2016 г. № 452 «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утв. постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321, Постановлением Правительства Нижегородской области от 25.05.2020 г. № 421 «О внесении изменений в Постановление Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 г. №321, уставом ОО.

1.2. При осуществлении индивидуального отбора ОО обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской

Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся. Организация индивидуального отбора осуществляется ОО в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Прием в классы ОО с углубленным изучением отдельных предметов, обеспечивающих углубленную подготовку, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) из числа детей, наиболее подготовленных к освоению программ повышенного уровня, по результатам индивидуального отбора.

2. Сроки проведения индивидуального отбора

2.1. Плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится муниципальными образовательными организациями при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в период с 1 июня по 31 июля.

2.2. Даты начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются правилами приема в ОО в рамках установленного периода.

При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами - в сроки, установленные правилами приема в соответствующую образовательную организацию.

3. Случаи организации индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:

- При приеме в образовательную организацию для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.
- При переводе внутри образовательной организации или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

4. Порядок организации индивидуального отбора

4.1. При организации индивидуального отбора, соблюдая требования и сроки, предусмотренные Порядком, ОО размещает извещение о процедуре индивидуального отбора через официальный сайт ОО в сети Интернет (далее - сайт ОО), через информационные стенды и (или) родительские собрания не позднее чем за 30 дней до даты начала проведения индивидуального отбора (пункт 10 Порядка):

- При организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора;
- При организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест- в сроки, установленные правилами приема в ОО.

4.2.В извещении о проведении индивидуального отбора также указывается информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся:

- о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся,
- о процедуре и сроках проведения индивидуального отбора, в том числе его этапов, указанных в п. 17 Порядка"),
- о дате начала и окончания приема заявлений,
- о месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся,
- примерная форма заявления,
- перечень документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе,
- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний,
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора.

4.3.Участие обучающихся в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в РФ". ОО может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

4.4. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя образовательной организации

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;
- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест- в сроки, установленные правилами приема в ОО (при этом прием заявлений должен завершиться не более чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний).

В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего

обучающегося;

- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- наименование класса с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
- перечень перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне либо профиль обучения.
- обстоятельства, указанные в настоящих Правилах в соответствии с пунктом 2.4, свидетельствующие о наличии преимущественного права приема обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов (с представлением подтверждающих документов).

4.5. Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии) - для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования;

4.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии образовательной организации сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных

документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

Копии представленных при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

В случае отказа в зачислении в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

4.7. Для организации индивидуального отбора в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося дополнительно представляют копию личного дела обучающегося, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее, и копию документа, подтверждающего углубленное или профильное изучение учебного предмета (учебных предметов) (при наличии).

4.8. Для организации индивидуального отбора в класс углубленным изучением отдельных учебных предметов при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

4.9. Для организации индивидуального отбора с целью составления рейтинга достижений обучающихся родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копии документов, подтверждающих индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио).

5. Приемная, предметные и конфликтная комиссии

5.1. Для организации и проведения индивидуального отбора в ОО ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии. В случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора. В периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации.

5.2. В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий образовательной организации могут входить руководящие и педагогические работники образовательной организации, а также привлеченные эксперты. Член конфликтной комиссии образовательной организации не может входить в состав предметной комиссии.

5.3. Приемная комиссия образовательной организации создается образовательной организацией с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

5.4. Предметные комиссии образовательной организации создаются образовательной организацией в целях организации и проведения вступительных испытаний.

5.5. Конфликтная комиссия образовательной организации создается образовательной организацией в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

5.6. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий образовательной организации устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

5.7. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий образовательной организацией обеспечивается участие в их работе представителей родительской общественности из числа членов коллегиального органа управления образовательной организацией.

6. Критерии организации индивидуального отбора

6.1. Индивидуальный отбор при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения учитываются: осуществляется по следующим критериям:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- результаты вступительных испытаний;

6.2. Правилами приема в ОО устанавливается перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, и количество вступительных испытаний.

6.3. Вступительные испытания проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

6.4. Количество вступительных испытаний не должно превышать двух.

7. Этапы индивидуального отбора

7.1. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

- 1 этап - проведение экспертизы документов;
- 2 этап - проведение вступительных испытаний;
- 3 этап - составление рейтинга достижений обучающихся;
- 4 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

1 этап:

Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора. Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 13-14 настоящих Правил. Балльная

система устанавливается локальным нормативным актом ОО. Вступительные испытания проводятся по балльной системе.

2 этап:

Форма (тестирование, собеседование, контрольная работа, сочинение, комплексная работа и т.п.) и сроки проведения вступительных испытаний определяются ОО локальным нормативным актом.

Рейтинг достижений обучающихся составляется по мере убывания суммы баллов, набранных обучающимися по результатам 1 и 2 этапов индивидуального отбора.

3 этап:

Рейтинг достижений обучающихся оформляется протоколом приемной комиссии в течение 1 рабочего дня после проведения 2 этапа индивидуального отбора. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам 2 этапа не меньше минимального балла, установленного локальным нормативным актом образовательной организации.

Локальным нормативным актом образовательной организации на случай наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам 3 этапа устанавливаются перечень приоритетных индивидуальных учебных достижений обучающегося из числа, указанных ниже:

- по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;

В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, включаются:

- Победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.
- Участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.
- Результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.
- Результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной

деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

- Успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования на углубленном уровне или в рамках профильного обучения (отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, ранее изучавшимся на углубленном уровне или в рамках и профильного обучения и планируемых к изучению на углубленном уровне или в рамках профильного обучения).
- Средний балл аттестата об основном общем образовании (для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).
- Другие индивидуальные учебные достижения обучающегося в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии образовательной организации в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, не превышающие 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации;

- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные правилами приема в соответствующую образовательную организацию, не превышающие 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации.

В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию образовательной организации.

Конфликтная комиссия образовательной организации рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, не превышающие 4 рабочих дней.

Протоколом приемной комиссии образовательной организации оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, не превышающие 2 рабочих дней.

Приемная комиссия образовательной организации принимает решение о рекомендации руководителю образовательной организации к зачислению в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора.

Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

4 этап:

Зачисление в образовательную организацию оформляется распорядительным актом образовательной организации в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177, в порядке, установленном правилами приема в соответствующую образовательную организацию.»

Для зачисления обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов родители (законные представители) обучающихся подают соответствующее заявление с приложением оригиналов документов, указанных в настоящем Положении, в течение 7 рабочих дней со дня ознакомления с рейтингом достижений обучающихся.

В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с рейтингом достижений обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию ОО.

8. Подача апелляции

8.1. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) оценок.

8.2. Приемная комиссия принимает решение о рекомендации к зачислению обучающихся по итогам индивидуального отбора в течение 8 рабочих дней со дня составления рейтинга достижений обучающихся.

8.3. Зачисление обучающихся в соответствующий класс ОО оформляется распорядительным актом гимназии на основании решения приемной комиссии в течение 7 рабочих дней с момента представления оригиналов документов, указанных в настоящих Правилах.

8.4. Зачисление обучающихся в иные классы ОО оформляется распорядительным актом ОО на основании решения приемной комиссии в течение 7 рабочих дней с момента представления оригиналов документов, указанных в настоящих Правилах.

8.5. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в образовательную организацию доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних в порядке, установленном образовательной организацией, и размещается на информационном стенде образовательной организации и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней с момента издания распорядительного акта о зачислении обучающихся.

8.6. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в образовательную организацию при наличии свободных мест в соответствии с критериями, установленными пунктом 6 настоящего Порядка."

8.7. Дополнительный индивидуальный отбор должен завершиться не позднее 31 августа.

Принят с учетом мнения Педагогического совета

Протокол от 29.05.2020 №9

Принят с учетом мнения совета обучающихся

Протокол от 28.05.2020 №1